

ZÁKLADNÁ ŠKOLA, DUDOVA 2, BRATISLAVA

# Školský poriadok

Riaditeľka Základnej školy, Dudova 2, Bratislava, v súlade s § 153, ods. 1 zákona č.245/2008 o výchove a vzdelávaní (školský zákon) po prerokovaní v Pedagogickej rade a Rade školy vydáva

## **Školský poriadok ZŠ, Dudova 2, 851 02 Bratislava 5**

Školský poriadok je súhrn pravidiel, ktorými sa zabezpečuje riadny chod školy. Podľa týchto pravidiel sa riadi každý žiak a jeho dodržiavanie zabezpečuje každý pedagogický zamestnanec školy. Dodržiavanie pravidiel správania a tohto školského poriadku počas klasifikačného obdobia je kritériom na hodnotenie a klasifikáciu správania žiakov.

## Obsah

1	Všeobecné ustanovenia.....	3
1.1	Organizácia školského roka.....	3
1.2	Organizácia vyučovacieho dňa.....	3
1.3	Práva a povinnosti žiakov .....	4
1.3.1	Žiak má právo: .....	4
1.3.2	Žiak je povinný:.....	5
1.3.3	Žiakovi nie je dovolené:.....	6
1.4	Výchovné opatrenia.....	7
1.4.1	Pochvaly a iné ocenenia .....	7
1.4.2	Opatrenia na posilnenie disciplíny .....	7
2	Zásady správania sa žiakov .....	8
2.1	Príchod do školy.....	8
2.2	Správanie sa žiakov na vyučovaní .....	8
2.3	Správanie sa žiakov počas prestávky .....	10
2.4	Odchod žiakov .....	11
2.5	Správanie sa žiaka v školských priestoroch mimo vyučovania.....	11
2.6	Dochádzka žiakov do školy .....	11
3	Náplň práce týždenníkov .....	13
4	Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách .....	14
4.1	Bezpečnosť a ochrana zdravia .....	14
4.2	Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím .....	15
5	Základné práva a povinnosti rodičov a verejnosti .....	16
5.1	Práva a povinnosti rodiča .....	16
5.1.1	Zákonný zástupca žiaka má právo: .....	16
5.1.2	Zákonný zástupca žiaka má možnosť: .....	16
5.1.3	Zákonný zástupca žiaka je povinný:.....	17

# 1 Všeobecné ustanovenia

## 1.1 Organizácia školského roka

Organizácia školského roka sa riadi dokumentom Sprievodca školským rokom pre príslušný školský rok zverejneným na stránke MŠVVŠ SR: [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk)

## 1.2 Organizácia vyučovacieho dňa

Vyučovací proces sa riadi platným rozvrhom hodín, ktorý schválila riaditeľka školy. Rozvrh hodín je povinný rešpektovať každý žiak, pedagogický zamestnanec a ostatní zamestnanci.

Organizácia vyučovacieho dňa:

čas	činnosť
7:45 – 7:55	príchod žiakov do školy, príprava na vyučovanie
8:00 – 13:25	vyučovanie podľa rozvrhu
od 14:00	záujmová činnosť pre prihlásené deti
7:00 – 7:45 11:35 – 17:00	ŠKD – pre prihlásené deti
11:35 – 14:00	Obed v školskej jedálni

Organizácia vyučovania:

hodina	čas	prestávka	poznámka
1.	8:00 – 8:45	10 min	
2.	8:55 – 9:40	15 min	desiatová
3.	9:55 – 10:40	10 min	
4.	10:50 – 11:35	10 min	
5.	11:45 – 12:30	10 min	
6.	12:40 – 13:25		

Vyučovací proces je organizovaný v učebniach, dielnach a telocvičných priestoroch podľa rozpisu, schváleného vedením školy a zverejnenom na centrálnej nástenke v zborovni školy, resp. v triednych rozvrhoch.

## 1.3 Práva a povinnosti žiakov

### 1.3.1 Žiak má právo:

1. na rovnoprávny prístup ku vzdelávaniu, bez rozdielu rasy, pohlavia, reči, náboženstva, národného a sociálneho pôvodu, majetkového alebo iného postavenia jeho rodiča, jeho politického alebo iného presvedčenia,
2. na bezplatné povinné vzdelanie,
3. na individuálny prístup rešpektujúci jeho schopnosti a možnosti, nadanie a zdravotný stav. Žiak so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami je vzdelávaný s využitím špecifických foriem a metód, ktoré zodpovedajú jeho potrebám, a má vytvorené nevyhnutné podmienky, ktoré túto výchovu a vzdelávanie umožňujú. Ak mu odporučilo poradenské zariadenie integráciu, môže byť začlenený do bežnej triedy a vzdelávať sa podľa individuálneho vzdelávacieho programu, používať pri výchove a vzdelávaní špeciálne učebnice a špeciálne didaktické a kompenzačné pomôcky, byť hodnotený a klasifikovaný so zohľadnením jeho znevýhodnenia v predmetoch, v ktorých sa znevýhodnenie prejavuje, alebo v správaní, ak ide o žiaka s poruchou správania, alebo žiaka s narušenými funkciami v oblasti emocionálnej alebo sociálnej.
4. na poskytnutie poradenskej pomoci a služieb spojených s výchovou a vzdelávaním od triedneho učiteľa, výchovného poradcu, koordinátora prevencie, školského špeciálneho pedagóga a členov vedenia školy,
5. na výchovu a vzdelávanie v bezpečnom a hygienicky vyhovujúcom prostredí,
6. na organizáciu výchovy a vzdelávania primeranú jeho veku, schopnostiam, záujmom, zdravotnému stavu a v súlade so zásadami psychohygieny.
7. na úctu k svojej osobe a na zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu.
8. slobodne si zvoliť voliteľné predmety v rozsahu ustanovenom školským vzdelávacím programom a záujmovú činnosť, ktorú škola poskytuje.
9. na konci 6. ročníka si zvoliť povinný 2. cudzí jazyk alebo predmet podľa aktuálnej ponuky, tento predmet je zvolený na nasledujúce 3 školské roky.
10. dostať informácie týkajúce sa jeho osoby a jeho výchovno-vzdelávacích výsledkov. Žiak je oboznámený s kritériami, podľa ktorých je hodnotený, pri ústnej odpovedi je oboznámený s výsledkom hodnotenia ihneď, výsledok klasifikácie písomných a grafických prác a praktických činností sa dozvie do 10 dní.
11. na individuálne vzdelávanie, ak mu jeho zdravotný stav neumožňuje účasť na vzdelávaní v škole, ak ide o žiaka prvého stupňa, alebo žiaka, ktorý plní povinnú školskú

dochádzku v zahraničí alebo ktorý bol vzatý do väzby alebo je vo výkone trestu odňatia slobody, ktorému nemožno zabezpečiť účasť na vzdelávaní v škole dlhšie ako dva mesiace; žiakovi sú bezplatne poskytnuté učebnice a učebné texty pre jednotlivé predmety vzdelávacieho programu príslušného ročníka, ak zákonný zástupca o to požiada.

### 1.3.2 Žiak je povinný:

1. neobmedzovať svojím konaním práva ostatných osôb zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania (spolužiakov, učiteľov),
2. dodržiavať školský poriadok školy a ďalšie vnútorné predpisy školy (prevádzkový poriadok školy, poriadok školského klubu detí),
3. chrániť pred poškodením majetok školy alebo školského zariadenia a majetok, ktorý škola alebo školské zariadenie využíva na výchovu a vzdelávanie
4. chrániť pred poškodením a zničením zeleň v areáli školy
5. chrániť pred poškodením učebnice, učebné texty a učebné pomôcky, ktoré mu boli bezplatne zapožičané,
6. pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať, ak sa nejedná o žiaka, ktorému bolo povolené individuálne vzdelávanie, alebo nejde o žiaka vzdelávaného mimo územia Slovenskej republiky,
7. konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní (spolužiakov, učiteľov),
8. ctíť si ľudskú dôstojnosť svojich spolužiakov a zamestnancov školy,
9. rešpektovať pokyny zamestnancov školy, ktoré sú v súlade s týmto školským poriadkom, s hodnotením a klasifikáciou prospechu a správania žiakov, opatreniami vo výchove a dobrými mravmi.
10. prísť do školy vhodne a čisto oblečený:
  - vlasy čisté, upravené do účesu,
  - nechty čisté, ostrihané, bez výrazného laku
  - oblečenie bez vulgárnych, nevhodných, agresívnych a politických nápisov,
  - oblečenie musí byť nepotrhané a čisté, neodhaľujúce spodnú bielizeň,
  - oblečenie nesmie pôsobiť vyzývavo,
  - oblečenie nesmie nevhodne odhaľovať telo,
  - tvár bez výrazného make-upu,

- bez viditeľného piercingu
11. po príchode do školy na vyučovanie, zaznamenať svoj príchod priložením čipu na niektoré z čítacích zariadení vo vestibule. Túto povinnosť má i pri odbere stravy v jedálni.

### 1.3.3 Žiakovi nie je dovolené:

1. fajčiť v priestoroch školy, v okolí školy a pri všetkých činnostiach organizovaných školou,
2. prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou alkoholické nápoje, drogy a iné zdraviu škodlivé látky, používať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou,
3. prinášať do školy alebo na činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie a veci, ktoré by mohli rozptyľovať pozornosť ostatných žiakov pri vyučovaní,
4. manipulovať s vecami zabezpečujúcimi ochranu budovy a majetok školy /hasiace prístroje, elektrické vedenie/,
5. znečisťovať steny a ničiť zariadenie učební, šatní, sociálnych zariadení a ostatných priestorov školy,
6. používať vulgárne výrazy, počas vyučovacieho procesu používať mobilný telefón
7. konzumovať potraviny počas vyučovacieho procesu,
8. nosiť do školy drahé veci a neprimerane vysoké finančné čiastky, v prípade straty či odcudzenia ide o osobnú zodpovednosť žiaka, ktorý si takéto drahé veci do školy priniesol,
9. do tried nosiť vrchné ošatenie a obuv,
10. vystupovať a sedieť na parapetných doskách, otvárať okná a vykláňať sa z nich, vyhadzovať von papiere a iné odpadky, či školské pomôcky, vystupovať na lavice, hojdať sa na stoličkách,
11. objednávať si a preberať v čase vyučovania jedlo donáškou príp. iný tovar
12. konzumovať pred a počas vyučovania a na akciách školy energetické nápoje a nealkoholické pivo a víno.

## 1.4 Výchovné opatrenia

### 1.4.1 Pochvaly a iné ocenenia

Udeľujú sa za mimoriadny prejav aktivity a iniciatívy, za záslužný alebo statočný čin, za vzorné správanie a za vzorné plnenie povinností. Návrh na udelenie pochvaly sa prerokuje v pedagogickej rade. Ústnu alebo písomnú pochvalu udeľuje žiakovi pred kolektívom triedy alebo školy triedny učiteľ, riaditeľ, môže aj zástupca zriaďovateľa školy alebo zástupca právnickej osoby.

### 1.4.2 Opatrenia na posilnenie disciplíny

Ukladajú sa žiakovi po objektívnom prešetrení za závažné alebo opakované previnenie proti školskému poriadku. Spravidla predchádzajú zníženiu stupňa zo správania. Za jedno previnenie možno udeliť žiakovi len jedno výchovné opatrenie na posilnenie disciplíny. Podľa závažnosti previnenia sa ukladá niektoré z týchto opatrení:

- napomenutie od triedneho učiteľa,
- pokarhanie od triedneho učiteľa,
- pokarhanie od riaditeľa.

Pokarhanie triednym učiteľom udeľuje triedny učiteľ so súhlasom riaditeľa po prerokovaní v pedagogickej rade. Zákonného zástupcu o tom informuje oznámením, ktoré zákonný zástupca žiaka berie svojim podpisom na vedomie. Riaditeľ udeľuje pokarhanie riaditeľom školy po prerokovaní v pedagogickej rade. O udelení opatrenia informuje zákonného zástupcu oznámením, ktoré zákonný zástupca žiaka berie svojim podpisom na vedomie.

Ak žiak svojím správaním a agresivitou ohrozuje bezpečnosť a zdravie ostatných spolužiakov, ostatných účastníkov výchovy a vzdelávania alebo narúša výchovu a vzdelávanie do takej miery, že znemožňuje ostatným účastníkom výchovy a vzdelávania vzdelávanie, riaditeľ školy môže použiť ochranné opatrenie, ktorým je okamžité vylúčenie žiaka z výchovy a vzdelávania, umiestnením žiaka do samostatnej miestnosti za prítomnosti pedagogického zamestnanca. Riaditeľ školy bezodkladne privolá:

- zákonného zástupcu,
- zdravotnú pomoc,
- Policajný zbor.

Ochranné opatrenie slúži na upokojenie žiaka.

## 2 Zásady správania sa žiakov

### 2.1 Príchod do školy

1. Na vyučovanie prichádza v čase od 7,45 hod., najneskôr o 7,55 hod. Za dva bezdôvodné neskoré príchody na vyučovanie má žiak jednu neospravedlnenú hodinu.
2. Na nultú hodinu, na popoludňajšie vyučovanie a záujmovú činnosť prichádza 5 minút pred ich začatím, t. j. o 6,55 hod. a o 13,55 hod.. Na nultú hodinu čakajú žiaci na vyučujúceho v šatni, na popoludňajšie vyučovanie a krúžky pred budovou školy.
3. Žiaci, ktorí prídu pred školu skôr ako 7,45 hod., sa nesmú zdržovať v budove školy. Pri veľmi zlom počasí sa môžu ukryť medzi brány školy. Ranný dozor ich môže vpustiť do šatní už o 7,40 hod. Do tried však môžu odísť až pri prvom zvonení o 7,45 hod.
4. V šatni si žiaci odložia vrchné oblečenie, prezujú sa do hygienicky vhodných prezuviek, uložia si svoje veci. Prezuvkami nemôže byť športová obuv určená na hodiny telesnej výchovy, ani obuv s čiernou, podlahu znečisťujúcou podrážkou, ani obuv ohrozujúca bezpečnosť a zdravie žiaka. Žiaci sú povinní prezúvať sa aj napopoludňajšie vyučovanie a záujmové krúžky.
5. V šatni sa zbytočne nezdržiava a čo najskôr zaujme svoje miesto v triede. Pripraví si všetky potrebné pomôcky na prvú vyučovaciu hodinu. Počas vyučovania je povinný udržiavať poriadok na lavici, v lavici a vo svojom okolí.
6. Neskorý príchod na vyučovanie musí ospravedlniť u vyučujúceho v triede aj u triedneho učiteľa.
7. Ak je prvá hodina v odbornej učebni alebo v telocvični, odloží si svoje veci najskôr v kmeňovej triede a do odbornej učebne alebo telocvične si berie so sebou len potrebné veci. Kmeňovú triedu vtedy uzamyká dozor konajúci učiteľ.

### 2.2 Správanie sa žiakov na vyučovaní

1. Na každú vyučovaciu hodinu žiak prichádza včas. Učebnice, všetky školské potreby a pomôcky má pripravené na lavici podľa rozvrhu hodín. Na každej vyučovacej hodine má so sebou žiacku knižku.
2. V prípade, ak si žiak opakovane bez závažnejšieho dôvodu nenosí pomôcky na vyučovanie, môže mu byť udelené niektoré z výchovných opatrení príp. znížená známka zo správania o jeden stupeň.
3. Po zazvonení na vyučovaciu hodinu žiak sedí na mieste určenom vyučujúcim. Na začiatku hodiny a po jej ukončení zdraví učiteľa povstaním. Vyučovaciu hodinu končí

vyučujúci.

4. Žiak na vyučovaní sedí slušne, pozorne sleduje učiteľov výklad, odpovede spolužiakov, svedomito a aktívne pracuje a zapája sa do vyučovania, nenašepkáva, neodpisuje a nevyrušuje. Neotáča sa za spolužiakmi, nehojdá sa na stoličke.
5. Ak žiak chce odpovedať, alebo sa vyučujúceho niečo opýtať, prihlási sa zdvihnutím ruky.
6. Žiak sa môže počas vyučovania napiť, ale bez vyrušovania. Zákaz pitia je počas diktátov a ak to vyžaduje situácia na vyučovacej hodine podľa inštrukcií vyučujúceho.
7. Žiak môže opustiť triedu, učebňu alebo ihrisko len so súhlasom učiteľa.
8. Ak sa žiak na vyučovanie nepripravil, alebo nemá so sebou žiacku knižku, ospravedlní sa na začiatku vyučovacej hodiny.
9. Dospelú osobu pri vstupe aj odchode z triedy zdraví žiak povstaním okrem prípadu ak žiak pracuje s počítačom alebo realizuje praktické činnosti.
10. Na hodinách TŠV, SP, TCH, PV, pri laboratórnych prácach a praktických činnostiach na CH, F a B, počas plaveckého a lyžiarskeho výcviku žiak osobitne svedomito dodržiava bezpečnostné pokyny vyučujúceho.
11. Mobilné telefóny musia byť počas vyučovacieho dňa vypnuté a odložené v aktovkách. Žiak nesmie používať mobilný telefón, ani sa s ním hrať. Ak poruší tento príkaz, je povinný odovzdať telefón vyučujúcemu, ktorý toto oznámi zákonnému zástupcovi žiaka cez edupage. Po skončení vyučovacej hodiny učiteľ vráti žiakovi mobil. Mobilný telefón môže použiť iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľa alebo jeho zástupcu. Za opakované porušovanie tohto príkazu môže triedny učiteľ žiakovi udeliť príp. navrhnúť výchovné opatrenie alebo zníženie známky zo správania.
12. Na hodinu telesnej a športovej výchovy je žiak povinný prezliecť sa do cvičebného úboru.  
Do cvičebného úboru sa nemusí prezliecť žiak, ktorý:
  - a) má od lekára potvrdenie, že nemôže cvičiť
  - b) je po chorobe a má ospravedlnenie od rodiča v ŽK (max. 2 hodiny po chorobe)
  - c) má ospravedlnenie od rodiča (max. 4. hodiny za polrok).

13. Žiak je povinný šetriť učebnice, školské potreby, udržiavať v poriadku a v čistote svoje miesto, triedu a všetky školské priestory. Učebnice si na začiatku školského roka obalí, nepíše a nečmára do nich, stará sa o ne. Stratené a poškodené učebnice musí žiak zaplatiť.
14. Ostatné školské potreby udržiava v dobrom stave. Nepíše a nekreslí po laviciach, ani po iných plochách. Žiakovi, ktorý pokreslí nábytok alebo školské zariadenie, môže triedny učiteľ navrhnúť zníženie známky zo správania. Pokreslené a poškodené plochy a predmety musí žiak dať do pôvodného stavu.
15. Každý žiak má chrániť pred poškodením školské zariadenie. Spôsobené škody je povinný uhradiť podľa rozsahu zavinenia zákonný zástupca žiaka. Ak sa nezistí vinník, a je dôvodné podozrenie, že spolužiaci ho zamlčujú, škodu nahradí celý kolektív triedy.
16. Manipulovať s oknami, roletami, svetelnými vypínačmi a audiovizuálnymi prístrojmi môžu žiaci len so súhlasom učiteľa.

### **2.3 Správanie sa žiakov počas prestávky**

Žiak:

1. počas prestávok neodôvodnene neopúšťa triedu, nezdržiava sa v priestore dverí do triedy. Prestávku využije najmä na prípravu pomôcok pre ďalšiu vyučovaciu hodinu, zopakovanie si učiva, upratanie lavice a jej okolia, použitie WC, vykonanie osobnej hygieny. Na WC sa zbytočne nezdržiava.
2. desiatuje spravidla cez prestávku po druhej vyučovacej hodine. Všetky papiere a odpadky z desiatej vyhodí do koša.
3. môže počas prestávky vyhľadať triedneho učiteľa, výchovného poradcu, školského špeciálneho pedagóga, psychológa alebo koordinátora prevencie. O dôvode svojho odchodu z chodby informuje dozor konajúceho učiteľa.
4. si na vyučovanie v odbornej učebni vezme potrebné veci a disciplinovane sa pred koncom prestávky v sprievode pedagóga presunie do odbornej učebne.
5. sa k spolužiakom správa slušne, neubližuje im, nešikanuje ich, nevydiera ich, neberie im veci, nekradne im veci. Cez prestávky je zakázané vybavovať si vzájomné osobné nezhody. Každé šikanovanie a vzájomné ubližovanie medzi žiakmi bude riešiť škola v spolupráci so zákonným zástupcom žiaka.

## 2.4 Odchod žiakov

1. Pred odchodom z učebne žiak zanecháva svoje miesto upravené podľa pokynov učiteľa.
2. Po ukončení vyučovania si žiak upraxe priestor na odkladanie vecí v školskej lavici a okolie svojej lavice. Vyloží si stoličku, vezme si svoje veci a podľa pokynov učiteľa sa organizovane presunie do šatne, kde sa prezuje a oblečie. Rešpektuje pokyny učiteľa, ktorý má dozor pri šatniach a disciplinovane opustí školskú budovu.
3. Žiak sa zbytočne nezdržiava pred budovou školy.
4. Žiak stravujúci sa v školskej jedálni si odloží veci v šatni a disciplinovane sa presunie do školskej jedálne. V jedálni sa správa podľa usmernení dozor konajúceho učiteľa. Nepredbieha spolužiakov a disciplinovane čaká na vydanie stravy. Počas obeda dodržiava zásady kultúrneho stolovania. Po skončení jedenia odnesie použitý riad a príbor na určené miesto. Do školskej jedálne vstupujú len žiaci, ktorí sa tu stravujú po skončení vyučovania. Po naobedovaní sa v šatni oblečie a odchádza zo školskej budovy.
5. Po ukončení vyučovania si žiak nesmie ponechať pomôcky, učebnice, zošity v učebniach a šatniach (okrem žiaka, ktorý to má povolené zo zdravotných dôvodov). Pri odchode zo školy si každý žiak uloží prezuvky v šatni na určené miesto.
6. Zo školskej akcie organizovanej mimo školskej budovy môžu žiaci odísť sami s písomným súhlasom rodiča.

## 2.5 Správanie sa žiaka v školských priestoroch mimo vyučovania

1. Zdržiavať sa v školských priestoroch v čase mimo vyučovania môže len pri jeho účasti na popoludňajších akciách triedy alebo školy.
2. Na mimoškolské akcie sa prezúva do hygienicky vyhovujúcich a bezpečných prezuviek.
3. Na akcii dodržiava pokyny pedagogického dozoru.
4. Žiakom nie je dovolené pohybovať sa v iných priestoroch, ako je priestor určený na popoludňajšiu aktivitu.
5. Akcie sa zúčastňuje aktívne, dodržiava na nej pravidlá slušného správania.
6. Po skončení akcie sa zbytočne nezdržiava v školskej budove ani pred školskou budovou.

## 2.6 Dochádzka žiakov do školy

1. Žiak je povinný chodiť na vyučovanie pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín.
2. Žiak sa povinne zúčastňuje činností, ktoré organizuje škola v čase riadneho vyučovania, napr. výchovných koncertov, filmových predstavení, exkurzií, atď.. Je povinný

zúčastňovať sa výchovy k dopravnej disciplíne, na cvičeniach v prírode, didaktických hrách a účelových cvičeniach, ktoré sú súčasťou výchovy zameranej na ochranu zdravia, spoločnosti a prírody.

3. Žiak, ktorý bol oslobodený od vyučovania niektorého predmetu a jeho zdravotný stav mu umožňuje účasť na výchove a vzdelávaní v škole, je prítomný na vyučovaní tohto predmetu a zamestnáva sa úlohami, ktoré mu uloží príslušný pedagogický zamestnanec. Žiak môže byť na základe odporúčania zariadenia výchovného poradenstva a prevencie vzdelávaný pod vedením školského špeciálneho pedagóga.
4. Na hodiny telesnej a športovej výchovy si nosí podľa pokynov učiteľa čistý cvičebný úbor a bezpečnú obuv, ktoré mu umožňujú bezpečné cvičenie. Na plavecké výcviky si žiak nosí plavky, uterák a plaveckú čiapku. Na hodinách technickej výchovy, výtvarnej výchovy a pri laboratórnych prácach používa podľa pokynov učiteľa ochranné pracovné pomôcky.
5. Žiak je povinný nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov učiteľov.
6. Do školy nenesie predmety, ktoré nebude na vyučovaní potrebovať. Klenoty, väčšie sumy peňazí, mobil a ďalšie cenné veci nosí na vlastnú zodpovednosť. Pri odcudzení alebo strate predmetov, ktoré žiak nepotrebuje na vyučovaní škola nezodpovedá za vzniknutú škodu.
7. Žiak má prísne zakázané nosiť do školy zbrane, nože, cigarety, zápalky, zapaľovače, alkohol, omamné látky, drogy alebo iné veci, ktoré ohrozujú bezpečnosť a zdravie. Ak žiak poruší tento zákaz, o uvedenej skutočnosti informuje zákonného zástupcu triedny učiteľ.
8. Žiak dbá v škole o svoju osobnú hygienu a nosí si do školy nevyhnutné hygienické potreby ako sú zdravotne vyhovujúce prezuvky, mydlo, toaletný papier a uterák.
9. Ak sa dieťa alebo žiak nemôže zúčastniť na výchove a vzdelávaní v škole jeho zákonný zástupca je povinný oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu jeho neprítomnosti.
10. Ak rodič potrebuje uvoľniť žiaka z vyučovania počas dňa, požiada o to triedneho učiteľa písomne príp. si vyzdvihne dieťa osobne.
11. Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca do troch dní od nástupu dieťaťa do školy. Vo výnimočných a osobitne odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske potvrdenie o chorobe žiaka alebo iný doklad potvrdzujúci odôvodnenosť jeho neprítomnosti. Ak neprítomnosť žiaka z dôvodu ochorenia trvá dlhšie ako tri po sebe

nasledujúce vyučovacie dni, predloží žiak alebo jeho zákonný zástupca potvrdenie od lekára do troch dní od nástupu dieťaťa do školy.

12. Rodič nahlasuje a ospravedlňuje neprítomnosť žiaka cez edupage napísaním správy triednemu učiteľovi
13. Ak žiak bude v škole chýbať pre vopred známu príčinu 1 až 3 dni, o jeho uvoľnenie požiada zákonný zástupca písomnou formou triedneho učiteľa. V prípade, že absencia pre vopred známu príčinu bude dlhšia ako 3 dni, zákonný zástupca požiada o uvoľnenie z vyučovania riaditeľku školy.
14. Pri uvoľnení žiaka z vyučovania pre športové sústredenie, účasť na športových alebo iných súťažiach, priloží zákonný zástupca žiaka k žiadosti potvrdenie športového klubu alebo oddielu o účasti žiaka na sústredení alebo súťaži.
15. Za vzornú dochádzku do školy môže triedny učiteľ udeliť žiakovi pochvalu od triedneho učiteľa.
16. Za neospravedlnené hodiny môže byť žiakovi navrhnuté niektoré z opatrení vo výchove alebo navrhnutý znížený stupeň správania. Neospravedlnená neúčasť žiaka na vyučovaní trvajúca viac ako 15 vyučovacích hodín v mesiaci sa považuje za zanedbávanie povinnej školskej dochádzky. Viac ako 15 neospravedlnených vyučovacích hodín v mesiaci oznámi škola obci a ÚPSVaR, v ktorej má rodič dieťaťa trvalý pobyt.
17. Ak bol žiak neospravedlnene neprítomný v škole jeden celý vyučovací deň, oznámi túto skutočnosť triedny učiteľ preukázateľným spôsobom zákonnému zástupcovi žiaka a pozve ho na pohovor, z ktorého sa vyhotoví zápisnica.
18. Za neospravedlnenú neprítomnosť žiaka v škole mu bude po odporúčení pedagogickou radou udelené toto výchovné opatrenie:  
za neúčasť:
  - na 3 - 6 vyučovacích hodinách -pokarhanie tr. uč.
  - na 7 - 12 vyučovacích hodinách - pokarhanie RŠ
  - na 13 - 24 vyučovacích hodinách – znížený stupeň zo správania na 2
  - na 25 – 42 vyučovacích hodinách - znížený stupeň zo správania na 3
  - na viac ako 42 vyučovacích hodinách - znížený stupeň zo správania na 4

### **3 Náplň práce týždenníkov**

Týždenníkov určuje triedny učiteľ príp. zastupujúci tr. učiteľ. Ich mená sú zapísané v triednej knihe.

Ich povinnosti:

1. zotrieť cez prestávku po každej vyučovacej hodine tabuľu, pripraviť kriedy a iné potreby na vyučovanie,
2. hlásiť na začiatku hodiny neprítomných žiakov,
3. prísť oznámiť vedeniu školy, ak vyučujúci do triedy nepríde do piatich minút od začiatku vyučovacej hodiny,
4. zotierať počas vyučovania podľa potreby tabuľu a pomáhať učiteľovi,
5. vyvetrať cez prestávky triedu, poliať podľa potreby kvety,
6. zotrieť po skončení vyučovania tabuľu, uložiť kriedu, špongiu a ostatné pomôcky, zatvoriť okná a skontrolovať čistotu v triede,
7. nahlásiť triednemu učiteľovi poškodenie triedneho inventára.

## **4 Starostlivosť o ochranu zdravia žiakov, bezpečnosť pri vyučovaní a školských akciách**

### **4.1 Bezpečnosť a ochrana zdravia**

1. Žiak je povinný počas vyučovania, prestávok ako i na podujatiach organizovaných školou chrániť svoje zdravie a zdravie svojich spolužiakov.
2. Žiakom sú zakázané všetky činnosti, ktoré sú zdraviu škodlivé, najmä fajčenie (aj elektronickej cigarety), pitie alkoholických nápojov, požívanie škodlivých látok.
3. Všetci žiaci sú so zásadami bezpečnosti a ochrany zdravia v škole oboznámení na začiatku školského roka triednym učiteľom. Ostatní vyučujúci v triede ich oboznámia s bezpečnostnými predpismi na prvej vyučovacej hodine. V prípadoch zvýšenej možnosti ohrozenia bezpečnosti a zdravia žiaka pri niektorých činnostiach sú žiaci oboznámení s pokynmi na predchádzanie úrazom. Každý žiak je povinný dodržiavať všeobecné zásady bezpečnosti a ochrany zdravia a rešpektovať usmernenia učiteľovna predchádzanie úrazom.
4. V prípade úrazu alebo náhleho ochorenia žiak ihneď informuje vyučujúceho, dozor konajúceho učiteľa alebo najbližšiu dospelú osobu.
5. Pri úraze alebo nevoľnosti poskytne vyučujúci žiakovi prvú pomoc. Pri podozrení na vážnejší úraz alebo ochorenie zabezpečí škola žiakovi lekársku pomoc. O úraze alebo ochorení informuje zákonných zástupcov žiaka. Žiak ide na ošetrenie buď s pedagogickým zamestnancom alebo so zákonným zástupcom. Každý úraz, ku ktorému prišlo počas výchovno-vzdelávacieho procesu a pri činnostiach organizovaných školou,

zapiše vyučujúci, ktorý ho zistil, do zošita úrazov. Ak žiak vymešká kvôli úrazu z vyučovania viac ako 3 dni, spíše sa Záznam o školskom úraze.

6. Za bezpečnosť žiaka zodpovedá na vyučovaní vyučujúci v triede.
7. Pred vyučovaním, cez prestávky, po vyučovaní, na školskej vychádzke, na exkurzii a pri ostatnej výchovno-vzdelávacej činnosti vyplývajúcej z učebných osnov, pri výchovných akciách organizovaných školou a pri školskom stravovaní zodpovedajú za bezpečnosť žiakov dozor konajúci učitelia. Všetci žiaci školy sú povinní rešpektovať dozor konajúcich učiteľov. Na škole sú vykonávané tieto pravidelné dozory:
  - ranný, pri vchode a pri šatniach od 7,40 hod.
  - chodbový, pre začiatkom vyučovania od 7,45 a cez celé malé a desiatovú veľkú prestávku,
  - za šatňami hneď po skončení vyučovania po piatej a šiestej vyučovacej hodine,
  - počas vydávania obedov v školskej jedálni.
8. Pri prechode žiakov z budovy na športovisko a pri ceste späť vykonáva dozor vyučujúci telesnej výchovy.
9. Pri školskom výlete, exkurzii alebo mimoškolskej akcii mimo sídla školy vykonáva dozor do počtu 25 žiakov jeden pedagogický zamestnanec, pri akciách do zahraničia pripadá na neho najviac 15 žiakov.
10. Pri lyžiarskom výcviku tvorí jedno družstvo najviac 15 žiakov. Účastníci výcviku musia byť poistení proti úrazom .
11. Lyžiarsky výcvik, plavecký výcvik, školské výlety, exkurzie a školy v prírode sa organizujú s informovaným súhlasom zákonného zástupcu žiaka.
12. Pred uskutočnením výletu, exkurzie a výcvikov zodpovedný učiteľ napíše záznam o organizácii a poučení o bezpečnosti a ochrane zdravia.
13. Pre žiakov, ktorí sa uvedených aktivít nezúčastnia, sa zabezpečí náhradné vyučovanie.

#### **4.2 Ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím**

1. Každý žiak musí byť chránený pred všetkými formami zanedbávania, šikanovania, agresívnosti, krutosti a využívania pred fyzickými útokmi, nadávaním, ohováraním a ponižovaním. Toto právo si žiak uplatňuje prostredníctvom ktoréhokoľvek zamestnanca školy alebo na problém môže upozorniť školu jeho zákonný zástupca,
2. Žiak môže žiadať o pomoc ktoréhokoľvek zamestnanca školy, zvlášť triedneho učiteľa, koordinátora prevencie, výchovného poradcu alebo školského špeciálneho pedagóga.
3. Zvýšený dozor vykonávajú učitelia najmä v priestoroch, kde k šikanovaniu došlo alebo

k nemu môže dochádzať (šatne, prestávky).

4. ZŠ úzko spolupracuje s centrom pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie, na ktoré sa môže v prípade potreby kontaktovať zákonný zástupca žiaka.

## **5 Základné práva a povinnosti rodičov a verejnosti**

### **5.1 Práva a povinnosti rodiča**

#### **5.1.1 Zákonný zástupca žiaka má právo:**

1. vybrať pre svoje dieťa školu, ktorá poskytuje výchovu a vzdelávanie zodpovedajúce schopnostiam, zdravotnému stavu, záujmom a záľubám dieťaťa, jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnosti a etnickej príslušnosti; právo na slobodnú voľbu školy možno uplatňovať v súlade s možnosťami výchovno-vzdelávacej sústavy (štátna, súkromná, cirkevná),
2. žiadať, aby sa v rámci výchovy a vzdelávania v škole žiakom poskytovali informácie a vedomosti vecne a mnohostranne v súlade so súčasným poznaním sveta a v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podľa školského zákona,
3. oboznámiť sa so školským vzdelávacím programom školy a školským poriadkom; zverejnené sú na prístupnom mieste vo vestibule a internetovej stránke školy,
4. byť informovaný o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa; na informovanie o priebežných výsledkoch žiaka sa používa žiacka knižka, určené sú k tomu zasadnutia triednych aktívov rodičovského združenia,
5. na poskytnutie poradenských služieb vo výchove a vzdelávaní svojho dieťaťa od triedneho učiteľa, výchovného poradcu, koordinátora prevencie, školského špeciálneho pedagóga a člena vedenia školy,
6. vyjadrovať sa k školskému vzdelávaciemu programu školy prostredníctvom Rady školy pri ZŠ Dudova 2,
7. byť prítomný na komisionálnom preskúšaní svojho dieťaťa po predchádzajúcom súhlase riaditeľa školy.
8. požiadať telefonicky alebo prostredníctvom edupage o konzultácie s učiteľmi alebo vedením školy.

#### **5.1.2 Zákonný zástupca žiaka má možnosť:**

1. požiadať v priebehu plnenia povinnej školskej dochádzky o prestup žiaka do inej základnej školy; o prestupe rozhoduje riaditeľ školy, do ktorej sa žiak hlási,
2. požiadať na konci prvého a druhého polroka, do troch pracovných dní odo dňa vydania

vysvedčenia, o vykonanie komisionálnej skúšky; ak je vyučujúcim riaditeľ školy, môže požiadať o preskúšanie žiaka školský úrad,

3. požiadať o individuálny učebný plán pre žiaka s nadaním alebo z iných závažných dôvodov;
4. podať prihlášku na strednú školu podľa pokynov kariérového poradcu.

### **5.1.3 Zákonný zástupca žiaka je povinný:**

1. vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
2. dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené týmto školským poriadkom,
3. dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
4. informovať školu o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
5. nahradiť škodu, ktorú žiak zavinil,
6. prihlásiť dieťa na plnenie povinnej školskej dochádzky a dbať o to, aby dieťa dochádzalo do školy pravidelne a včas, ak mu nezabezpečí individuálne vzdelávanie; dôvody neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní doloží dokladmi v súlade s týmto školským poriadkom,
7. oznámiť škole bez zbytočného odkladu príčinu neprítomnosti žiaka, čo môže urobiť cez edupage, poprípade telefonicky, e-mailom, alebo odkázať po súrodencovi.
8. nevstupovať do priestorov školy bez predchádzajúceho súhlasu vedenia školy alebo dohodnutej konzultácie s učiteľmi.
9. neodkladne nahlásiť zmenu zdravotnej poisťovne triednemu učiteľovi a poskytnúť aj kópiu aktuálnej zdravotnej karty.
10. neodkladne oznámiť zmenu trvalého bydliska a kontaktných údajov triednemu učiteľovi.